



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| - Delibera di Giunta Municipale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale R.G. | n. <u>1280</u> del <u>26.11.19</u> |

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

(Handwritten signature)

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

- Regolarizzazione sospeso di cassa relativi ai proventi sanzioni amministrative per violazioni al C.d.S. art. 208, n°0002768/2019, (bollette dalla n° 2916 alla n° 2932)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Regolarizzazione del sospeso di cassa per permettere di accertare e incamerare la somma al Cap. 474 " proventi sanzioni amministrative per violazioni al C.d.S. art.208 del bilancio 2019";

Beneficiario - Intestatario: _____

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: € 741,80

L'atto è stato registrato all'interno del Settore **Polizia Municipale** come:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| - Proposta Delibera di Giunta Municipale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale | n. <u>150</u> del <u>5 NOV 2019</u> |

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ Del _____

Il Resp. Is del procedimento
Isp. Capo Dr. Aldo Lombardo

(Handwritten signature)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Isp. Capo Dr. Giuseppe Russo

(Handwritten signature)